

БОЙОРОК

07 февраль 2022 й.

Агизел к.

№ 33

ПРИКАЗ

07 февраля 2022 г.

г. Агидель

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 24.01.2022 № 102 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2022 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование по русскому языку отдельным категориям участников», приказа МКУ «Отдел образования городского округа город Агидель Республики Башкортостан» от 25.01.2022 № 32 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2021-2022 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 09 февраля 2022 года итоговое собеседование для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, с применением автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания.

2. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

3. Выделить для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе кабинеты № 7, № 8.

4. Классному руководителю Мунировой Л.П. информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о месте и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования

5. Назначить:

- ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования в 9 классе, заместителя директора по УВР Колеватову Т.К.;

- экзаменаторами-собеседниками, осуществляющими собеседование с обучающимися, а также обеспечивающими проверку паспортных данных участника итогового собеседования, фиксирующими время начала и время окончания итогового собеседования, Хабибуллину Ф.С. и Фатхетдинову Л.А.;

- экспертами, оценивающими качество речи участника, Мазитову М.Г. и Бадртдинову З.Ф.;

- техническим специалистом, обеспечивающим аудиозапись и тиражирование материалов в день проведения итогового собеседования, Тимофееву Р.Ю.;

- ответственным за организацию видеонаблюдения и хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2023 года учителя информатики Хайрисламову Л.Ф.;

- организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся, соблюдение порядка и тишины на 2 этаже, Мунирову Л.П.

6. Заместителю директора по УВР Колеватовой Т.К.

- провести разъяснительную работу с обучающимися об особенностях проведения итогового собеседования под роспись;

- провести инструктаж с учителями, задействованными в итоговом собеседовании, по правилам проведения собеседования, по правилам заполнения бланков, протоколов.

7. Заместителю директора по УВР Колеватовой Т.К. и классному руководителю 9 класса Мунировой Л.П. в течение 2 дней после проведения итогового собеседования довести результаты до сведения участников и их родителей (законных представителей).

8. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Колеватову Т.К.

Директор

Г.А. Денисламова

С приказом ознакомлены:

_____ Т.К. Колеватова

_____ Р.Ю. Тимофеева

_____ М.Г. Мазитова

_____ Л.П. Мунирова

_____ Ф.С. Хабибуллина

_____ Л.А. Фатхетдинова

_____ З.Ф. Бадртдинова

_____ Л.Ф. Хайрисламова